

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Пензенской области «Пензенский лесной колледж»**

ПОЛОЖЕНИЕ
о музее
Пензенского лесного колледжа

I Общие положения

1.1. Музей – это поисково-исследовательский и культурно-просветительский центр образовательного учреждения, являющийся основой для формирования духовных ценностей молодого поколения, патриотического воспитания студентов.

1.2. Настоящее положение разработано на основе Закона о музейном фонде РФ и музеях РФ, принятого в 1996 году, и Постановления правительства №179 от 1998г.

1.3. Музей является самостоятельным подразделением, работающим в структуре отдела воспитательной работы колледжа. Курирует работу музея зам. директора по воспитательной работе.

1.4. Музей взаимодействует со всеми структурными подразделениями колледжа: отделом учебной работы, отделом учебно-производственной работы, методическим отделом, информационно-техническим отделом, центром досуга, а также с Советом ветеранов колледжа.

1.5. Работа музея осуществляется по текущему плану, утвержденному заместителем директора по воспитательной работе.

II Цели и задачи музея

2.1 Главной **целью** создания и функционирования музея истории колледжа является развитие социально-активной, профессионально-компетентной, творческой личности.

2.2. Достижению поставленной цели будет способствовать решение следующих **задач**:

- осуществлять духовно-нравственное, патриотическое воспитание студентов, формировать уважительное отношение к нравственным ценностям прошлого, чувство ответственности за сохранение истории и культуры родного края, чувство гордости за свое Отечество;
- способствовать повышению интереса студентов к выбранной профессии, мотивации к учебной деятельности, повышению ответственности за свое профессиональное становление;
- формировать специальные компетенции по сбору, обработке, систематизации и оформлению материалов, а также коммуникативные и организаторские компетенции будущих лесоводов;
- содействовать организации сотрудничества музея с другими структурными подразделениями колледжа, способствовать развитию социального партнерства с образовательными учреждениями посёлка;
- освоить проектные технологии в организации работы музея;
- способствовать использованию в воспитательно-образовательном процессе результатов поисковой, оформительской работы студентов по истории лесного образования в Пензенской области, жизни и творчеству

сосновоборских писателей, истории Великой Отечественной войны, истории колледжа;

- осуществлять деятельность по профессиональной ориентации среди выпускников школ района.

III Принципы деятельности музея

Основными принципами организации деятельности музея являются:

- *открытость* – «вхождение» посетителя в музейное пространство, активизация позиции в освоении культурно-исторической среды;
- *образовательная конгруэнтность* – организация совместной деятельности с музеями других образовательных учреждений, общественными организациями и объединениями посёлка;
- *образовательная комплиментарность* – связь музейной деятельности с такими учебными дисциплинами, как история, литература, лесоводство, дендрология, введение в профессию;
- *дифференциации и индивидуализации образования* – принцип, выявляющий и развивающий склонности, способности студентов в различных направлениях деятельности и обеспечивающих их развитие с учетом возможностей и интересов;
- *сотрудничества* – признающий в качестве ведущей ценности совместную деятельность обучающихся и взрослых;
- *культуросообразности* – предполагающий ориентацию на потребности общества и личности обучающегося, единство человека и социокультурной среды, адаптацию обучающихся к современным условиям жизни общества.

IV Организационная структура музея

4.1. Организует работу музея руководитель музея, который координирует все направления работы, а также межличностные отношения активистов музея в их коллективной организаторской и творческой деятельности. Руководитель музея подчиняется непосредственно заместителю директора по воспитательной работе.

4.2. В целях рациональной организации музейной работы выбирается орган студенческого самоуправления – совет музея, который формируется из студентов, отвечающих за научно- методическую работу в группах, а также всех желающих участвовать в работе музея. Совет музея координирует внутреннее и внешнее социальное партнерство, определяет задачи и план работы на год.

4.3. Заседания совета музея проводятся 1 раз в месяц. На заседаниях планируется работа на предстоящий период, подводятся итоги проделанной работы, заслушиваются краткие отчеты студентов, рассматриваются текущие и организационные вопросы.

4.4. Для оптимального использования возможностей музея в воспитательно-образовательном процессе создается Совет содействия, в

который входят: члены администрации, представители от групп, Совета ветеранов колледжа.

4.5. Для проведения мероприятий общеколледжного значения организуются творческие группы, в которые входят члены совета музея, представители студенческих групп, других структур самоуправления колледжа.

V Направления работы музея

5.1. Направлениями работы музея истории колледжа являются: *поисковое, оформительское, экспозиционное, информационно-просветительское.*

5.2. *Поисковое* направление предполагает изучение событий и явлений истории, выявление и собирание подлинных экспонатов, сбор разносторонней информации, наиболее полно отражающей взаимосвязь этих экспонатов и изучаемых исторических процессов.

5.3. *Оформительское* направление связано с учетом и хранением фондов музея, ведением соответствующей документации, оформлением выставок, тематических стендов, фотоэкспозиций и т.п.

5.4. *Экспозиционное* направление предполагает реализацию важнейшей функции каждого музея – создание экспозиций, которое включает в себя отбор экспонатов, составление этикетажа, монтаж экспозиции, ее художественное оформление. Создание экспозиций завершается разработкой и проведением экскурсий, подготовкой экскурсоводов.

5.5. *Информационно-просветительское* направление реализуется в оказании содействия в использовании экспозиций и фондов музея в воспитательно-образовательном процессе, обучении членов актива музейному делу, подготовке и проведении мероприятий различной направленности.

VI Виды и формы работы

Музей истории колледжа осуществляет следующие виды и формы работы:

1. Оформление поисковых материалов.
2. Создание экспозиций.
3. Проведение экскурсий.
4. Проведение мероприятий (встречи с интересными людьми, тематические вечера, Уроки истории, викторины, литературные гостиные, смотры, праздники, экспедиции, выставки-конкурсы, устные журналы, встречи за круглым столом), а также участие в мероприятиях, проводимых другими структурными подразделениями колледжа.
5. Индивидуальные консультации членов творческих групп при подготовке мероприятий, а также членов актива музея, осуществляющих поисковую деятельность.
6. Ведение документации.

VII Документация музея

Деятельность музея предполагает наличие следующей документации:

- Положения о музее ГБПОУ ПО «ПЛК»;
- плана работы музея на учебный год;
- инвентарной книги;
- журнала регистрации экскурсий;
- разработанной тематики экскурсий и их содержательного материала.